

臨時用 預かり保育(カピラ)予約票

- ・ 預かり保育希望日の2日前(休園日を除く)までに事務室にご提出下さい。
- ・ 協力保育日は、1週間前までに予約が必要となります。例)土曜日→前週金曜日、月曜日→前週月曜日
- ・ 予約を入れた際は、必ずクラス連絡帳にて担任にもお知らせください。
- ・ 預かり保育時間中に、課外教室に参加する場合は参加時間をご記入ください。
- ・ 月のおたよりで活動表が公開されたら、その期間の予約が可能となります。

～切り取って、ご利用下さい～

臨時 預かり保育(カピラ)予約票	臨時 預かり保育(カピラ)予約票
年/月/日 R / / ()	年/月/日 R / / ()
お迎え予定時間 :	お迎え予定時間 :
園児名	園児名
課外 英語・体育(: ~ :)	課外 英語・体育(: ~ :)
臨時 預かり保育(カピラ)予約票	臨時 預かり保育(カピラ)予約票
年/月/日 R / / ()	年/月/日 R / / ()
お迎え予定時間 :	お迎え予定時間 :
園児名	園児名
課外 英語・体育(: ~ :)	課外 英語・体育(: ~ :)
臨時 預かり保育(カピラ)予約票	臨時 預かり保育(カピラ)予約票
年/月/日 R / / ()	年/月/日 R / / ()
お迎え予定時間 :	お迎え予定時間 :
園児名	園児名
課外 英語・体育(: ~ :)	課外 英語・体育(: ~ :)
臨時 預かり保育(カピラ)予約票	臨時 預かり保育(カピラ)予約票
年/月/日 R / / ()	年/月/日 R / / ()
お迎え予定時間 :	お迎え予定時間 :
園児名	園児名
課外 英語・体育(: ~ :)	課外 英語・体育(: ~ :)
臨時 預かり保育(カピラ)予約票	臨時 預かり保育(カピラ)予約票
年/月/日 R / / ()	年/月/日 R / / ()
お迎え予定時間 :	お迎え予定時間 :
園児名	園児名
課外 英語・体育(: ~ :)	課外 英語・体育(: ~ :)